



## COMUNICAT

### **”Părinți informați – Copii protejați” Campanie de înștiințare a persoanelor în grija cărora rămân copii ai căror părinți pleacă sau sunt plecați la muncă în străinătate**

În aceste zile Serviciul Management de Caz pentru Copil și Familie din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara derulează campania de informare ”Părinți informați – Copii protejați” prin care informează persoanele în grija cărora au fost lăsați minorii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate despre importanța și obligativitatea delegării autorității părintești, pe perioada absenței acestora din urmă din țară.

În acest sens au fost trimise un număr de 79 adrese de informare cazurilor identificate la nivelul municipiului Timișoara și 54 de astfel de informări către primăriile de pe raza județului Timiș.

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, anunță persoanele care au copii minori în îngrijire și vor să plece la muncă în străinătate, au obligația de a notifica această intenție Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, cu minimum 40 de zile înainte de a părăsi țara și a desemna o persoană care se va ocupa de copii, potrivit Legii 272/2004 privind protecția drepturilor copilului (modificată și completată prin Legea 257/2013), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea acestei obligații constituie contravenție și poate fi sancționată cu amendă de la 500 lei la 1000 lei.

Notificarea trebuie să conțină, în mod obligatoriu, desemnarea persoanei care se va ocupa de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, după caz.

Persoana desemnată trebuie să facă parte din familia extinsă, adică să fie rudă până la gradul patru inclusiv, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul, se efectuează de către instanța de tutelă. Acordul persoanei desemnate se exprimă de către aceasta, personal, în fața instanței.

Având în vedere cele menționate, persoanele care notifică intenția de a pleca la muncă în străinătate, vor depune la Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara următoarele documente:

- notificare (declarație-tip), care se completează la Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara
- copie după actul de identitate al părintelui/părinților care pleacă în străinătate;
- copie după actul de identitate al persoanei în îngrijirea căreia rămâne/rămân copilul/copiii;



*CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA*  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**  
*„În slujba oamenilor”*



- copie după certificatul de naștere și actul de identitate pentru copil/copii;
- sentință judecătorească privind delegarea temporară a autorității părintești (dupa caz).

Informatii suplimentare pot fi obținute la la Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, Serviciul de Management de caz pentru Copil si Familie, str. Cornelia Salcianu, nr 17, tel 0256202585, email: [protectiacopilului.tm@gmail.com](mailto:protectiacopilului.tm@gmail.com)

Șef Serviciu Management de Caz pentru Copil si Familie

Emese Esztero

Coordonator Compartiment Relații cu Publicul

Corina Eva